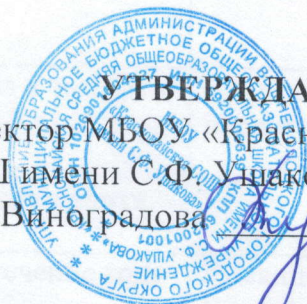


УТВЕРЖДАЮ
Директор МБОУ «Красномайская
СОШ имени С.Ф. Ушакова»
О.К. Виноградова



**План работы Штаба воспитательной работы МБОУ «Красномайская
СОШ имени С. Ф. Ушакова»
на 2023-2024 учебный год**

№	Направление деятельности, основные мероприятия	Сроки	Ответственные
Аналитическая деятельность			
1.	Анализ данных классных руководителей 1-11 классов в соответствии с социальными паспортами классов.	до 12 сентября	Румянцева О. С., Певцова И. В.
2.	Обновление банка данных. Составление социальных паспортов учащихся классов, социального паспорта школы.	до 12 сентября	Певцова И. В.
3.	Составление социального паспорта образовательной организации, в том числе банка данных неблагополучных семей.	до 25 сентября до 22 января	Певцова И. В.
4.	Мониторинг занятости выпускников 9-х классов. Сбор информации о выпускниках 9 – ых классов, поступивших в другие ОО и ПОО.	до 7 сентября до 18 сентября	Румянцева О. С., классные руководители
5.	Проведение профилактических бесед.	в течение года	Певцова И. В.
6.	Выявление детей, требующих особого педагогического внимания, постановка на профилактический учет.	в течение года	Певцова И. В., классные руководители
7.	Сверка списков учащихся школы, состоящих на учете в ПДН и КДН и ЗП.	1 раз в четверть	Певцова И. В.
8.	Организация внеурочной занятости обучающихся и «трудных» подростков, в том числе привлечение их в спортивные секции.	в течение года	Румянцева О. С., Певцова И. В.
9.	Сбор информации о детях, не посещающих школу, посещающих школу без уважительной причины.	к 25 числу каждого месяца	Румянцева О. С., Певцова И. В.
10.	Социально - психологическое обследование учащихся.	октябрь	Зарембо М. Н.
11.	Изучение профессиональных предпочтений учащихся выпускных классов.	в течение года	Румянцева О. С.
12.	Отчет об организации воспитательной	1 раз в четверть	Румянцева О. С.

	работы в организации.		
13.	Отчет о профилактической работе по беспризорности, безнадзорности и правонарушений среди несовершеннолетних.	1 раз в четверть	Певцова И. В.
14.	Анализ работы ЦДИ, выполнение мероприятий Дед. охват детей занятостью в детских объединениях	1 раз в четверть	Советник по воспитанию
Организационно-методическая работа			
15.	Проведение общешкольных мероприятий в соответствии с планом воспитательной работы школы на 2023-2024 учебный год	в течение года	Румянцева О. С., Гринченко О. В., Вильгань А. Н.
16.	Выборы и организация работы Совета старшеклассников. Оформление стенда. Планирование работы Центра детских инициатив.	октябрь	Румянцева О. С.
17.	Проведение мероприятий детскими общественными объединениями.	по плану	Румянцева О. С., Гринченко О. В.
18.	Проведение спортивно-массовых мероприятий по плану школьного спортивного клуба.	по плану	Вильгань А. Н.
19.	Вовлечение детей, находящихся в социально-опасном положении в работу кружков, секций, спортивных клубов, учреждений дополнительного образования.	в течение года	Румянцева О. С., Певцова И. В.
20.	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Работа по социально-психологической профилактике с родителями: ✓ Всеобучи для родителей на общешкольных, классных родительских собраниях. ✓ Профилактика употребления синтетических веществ, курительных смесей и газо-аэрозольных средств в подростковой среде ✓ Причины детской агрессии и суицида ✓ Конфликтные ситуации в жизни подростков ✓ Профилактика правонарушений и преступлений среди детей и подростков ✓ Вредные привычки подростков (алкоголь, табакокурение) и пути их разрешения ✓ Круг общения детей. ✓ Безопасные каникулы 	в течение года	Зарембо М. Н., Певцова И. В., классные руководители
21.	Работа по социально-психологической профилактике с учителями: Особенности работы с детьми, имеющими отклонения в поведении	в течении года	Певцова И. В., Зарембо М. Н.
22.	Организация мероприятий согласно Дед,	в течение года	советник по

	помощь в организации и проведении значимых мероприятий согласно Программы воспитания		воспитанию
Информационная деятельность			
23.	Оформление стенда, отражающего деятельность Штаба воспитательной работы	август-сентябрь	Румянцева О. С.
24.	Размещение информации для родителей и учащихся на информационных стендах и на сайте школы: <ul style="list-style-type: none"> • по обеспечению безопасности несовершеннолетних в вечернее и ночное время; • организации трудовой, досуговой, спортивной занятости детей в свободное от учёбы время; • организации деятельности детских общественных организаций 	в течение года	Румянцева О. С., Певцова И. В., Зарембо М. Н.
25.	Выпуск профилактических тематических <ul style="list-style-type: none"> • буклетов; • листовок; • виртуальных плакатов; • презентаций 	в течение года	Румянцева О. С., Певцова И. В., Зарембо М. Н.
Работа со службами и ведомствами			
26.	Постановка и снятие с учёта в ПДН, КДН и ЗП	в течение года	Певцова И. В.
27.	Беседы с <ul style="list-style-type: none"> • врачом-наркологом • представителями наркоконтроля • врачом-гинекологом • представителями прокуратуры 	В течение года	Румянцева О. С., Певцова И. В.,
28.	Проведение мероприятий в рамках месячников: <ul style="list-style-type: none"> • Безопасности жизнедеятельности • Профилактике вредных привычек • Военно-патриотической и спортивно-оздоровительной работы 	сентябрь ноябрь февраль май	Румянцева О. С., Певцова И. В., Зарембо М. Н., Вильгань А. Н.
29.	Взаимодействие с детскими общественными объединениями, Молодежным советом и т.д.	в течение года	советник по воспитанию