

Соглашение
о предоставлении субсидии на иные цели № 12

г. Вышний Волочек

« 20 » 02 2020 года

Управление образования администрации Вышневолоцкого городского округа (далее – Учредитель) в лице руководителя Кондаковой Натальи Евгеньевны, действующего на основании Положения об Управлении образования администрации Вышневолоцкого городского округа, утвержденного решением Думы Вышневолоцкого городского округа № 87 от 16.12.2019 года с одной стороны, и Муниципальное общеобразовательное бюджетное учреждение Вышневолоцкого района «Красномайская средняя общеобразовательная школа имени С.Ф. Ушакова» (далее - Учреждение) в лице директора Виноградовой Ольги Константиновны, действующего на основании Устава утвержденного Постановлением Главы администрации Вышневолоцкого района № 186 от 14.11.2017, с другой стороны, вместе именуемые Сторонами, заключили настоящее Соглашение о нижеследующем:

I. Предмет Соглашения

Предметом настоящего Соглашения является определение порядка предоставления Учредителем Учреждению субсидии из бюджета муниципального образования Вышневолоцкий городской округ Тверской области на иные цели, не связанные с возмещением нормативных затрат на выполнение муниципального задания 2020 года (далее - Субсидия).

Размер субсидий, цели и сроки использования субсидий определяются в соответствии с приложением 1 к настоящему Соглашению, являющемуся его неотъемлемой частью.

II. Права и обязанности Сторон

2.1. Учредитель обязуется:

2.1.1. Предоставлять субсидии в соответствии с приложением 1 к настоящему Соглашению сводной бюджетной росписью, в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на указанные цели в 2020 году, и утвержденных лимитов бюджетных обязательств на цели, согласно п.2.3.4 Соглашения.

2.1.2. Перечислять субсидии в соответствии с кассовым планом исполнения местного бюджета.

2.1.3. Осуществлять контроль за целевым использованием субсидий Учреждением в порядке и сроках, установленных настоящим Соглашением.

2.1.4. Рассматривать предложения Учреждения по вопросам, связанным с исполнением настоящего Соглашения, и сообщать о результатах их рассмотрения в срок не более 1 месяца со дня поступления указанных предложений.

2.2. Учредитель вправе:

2.2.1. Уточнять и дополнять Соглашение, в том числе объемы предоставления субсидий.

2.2.2. В соответствии с действующим бюджетным законодательством изменять размер предоставляемых по настоящему Соглашению субсидий в случаях:

- уменьшения или увеличения объема ассигнований, предусмотренных в местном бюджете;

- выявления дополнительной потребности Учреждения в финансовом обеспечении выполнения целей, предусмотренных подпунктом 2.1.1 пункта 2.1. настоящего Соглашения, при наличии соответствующих ассигнований в местном бюджете;

- выявления невозможности осуществления расходов на предусмотренные цели в полном объеме;

- выявления необходимости перераспределения объемов субсидий между муниципальными бюджетными учреждениями муниципального образования Вышневолоцкий городской округ;

- выявленного нецелевого расходования субсидий;

2.2.3. В случае нарушения Учреждением условий Соглашения Учредитель вправе до устранения нарушений приостановить перечисление Учреждению субсидии.

2.3. Учреждение обязуется:

2.3.1. Осуществлять использование субсидии на цели и в соответствии с требованиями, указанными в подпункте 2.1.1 пункта 2.1. настоящего Соглашения.

2.3.2. Использовать субсидию в сроки, установленные приложением настоящего Соглашения.

2.3.3. Своевременно информировать Учредителя об изменении условий осуществления мероприятий, которые могут повлиять на изменение размера субсидии.

2.3.4. Предоставлять Учредителю отчет об использовании по каждому виду субсидии с нарастающим итогом по форме согласно приложения 2 к настоящему Соглашению, иные документы, необходимые для обеспечения контроля за расходованием бюджетных средств.

2.3.4.1. В срок не позднее 5 рабочих дней месяца, следующего за отчетным кварталом по целям:

- расходы на капитальный ремонт, текущий ремонт на объектах имущественного комплекса Учреждения;

- расходы по мероприятиям, связанным с материально-техническим оснащением Учреждения, не включенным в муниципальные задания;

- расходы на устранение аварийных ситуаций, возмещение ущерба в случае чрезвычайной ситуации;

- расходы на мероприятия, проводимые в рамках ведомственных целевых программ, не включенных в муниципальное задание.

2.3.4.2. В срок не позднее 5 рабочих дней месяца, следующего за отчетным годом по целям:

- расходы, осуществляемые в рамках ликвидационных и реорганизационных мероприятий Учреждения;

- расходы, не относящиеся к бюджетным инвестициям и не включенные в субсидии на возмещение нормативных затрат на выполнение работ в соответствии с муниципальным заданием текущего финансового года, а также публичным обязательствам перед физическим лицом, подлежащим исполнению в денежной форме в текущем финансовом году.

2.3.5. Перечислять неиспользованные в текущем году остатки субсидий на лицевых счетах Учреждения в местный бюджет в срок до 30 декабря текущего финансового года.

2.3.6. В случае, если Учреждение подтверждает наличие потребности в использовании остатка субсидии, и Учредитель принимает решение об использовании указанных средств в очередном финансовом году, согласованный с Финансовым Управлением администрации Вышневолоцкого городского округа, разрешенный к использованию остаток субсидии не возвращается в местный бюджет, а расходуются на те же цели в очередном финансовом году.

2.3.7. В случае выявления нецелевого использования вернуть субсидию в местный бюджет в течение десяти рабочих дней с момента получения соответствующего требования от Учредителя.

2.4. Учреждение вправе в случае выявления в течение финансового года дополнительной потребности в предоставлении субсидии обратиться к Учредителю с предложением об изменении объема предоставляемой субсидии с приложением обосновывающих материалов, установленных действующим законодательством.

III. Ответственность Сторон

В случае неисполнения или ненадлежащего исполнения обязательств, определенных Соглашением, нецелевого использования субсидии, Стороны несут ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

IV. Срок действия Соглашения

Настоящее Соглашение вступает в силу с даты подписания обеими Сторонами и действует в течение 2020 финансового года.

V. Заключительные положения

5.1. Изменения настоящего Соглашения осуществляются по взаимному согласию Сторон в письменной форме в виде дополнительных соглашений к настоящему Соглашению, которые являются его неотъемлемой частью, в случае если иное не предусмотрено законодательством.

5.2. Споры между Сторонами решаются путем переговоров или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5.3. Настоящее Соглашение может быть расторгнуто по соглашению сторон. Учредитель вправе расторгнуть настоящее Соглашение в одностороннем порядке в случае неисполнения либо ненадлежащего исполнения Учреждением своих обязательств. В этом случае Учредитель обязан уведомить Учреждение о расторжении настоящего Соглашения не позднее, чем за месяц до даты его расторжения.

5.4. Настоящее Соглашение составлено в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по одному экземпляру для каждой Стороны Соглашения.

VI. Адреса и реквизиты Сторон

УЧРЕДИТЕЛЬ

Управление образования администрации
Вышневолоцкого городского округа

Место нахождения: 171163, Тверская область,
г. Вышний Волочек, Казанский проспект, 59-
61/1

Реквизиты:

ИНН/КПП 6908002317/690801001

БИК 042809001

р/с 40204810845250005548

Отделение Тверь г. Тверь

л/с 03363008191 в Финансовом управлении
администрации Вышневолоцкого
городского округа

Тверской области

ОКОПФ 75404

ОКПО 02106636

ОКВЭД 84.11.32

Руководитель  Н.Е. Кондакова



УЧРЕЖДЕНИЕ

Муниципальное общеобразовательное
бюджетное учреждение Вышневолоцкого
района «Красномайская средняя
общеобразовательная школа имени С.Ф.
Ушакова» _____

Место нахождения: 171121, Тверская область,
Вышневолоцкий городской округ, пгт.
Красномайский, ул. Боровая, 1а

Реквизиты:

ИНН/КПП 6920006639/692001001

БИК 042809001

р/с 40701810245251001699

Отделение Тверь г. Тверь

л/с 21016Е65230 в Финансовом управлении
Администрации Вышневолоцкого городского
округа

ОКОПФ - 72 ОКФС-14

ОКПО 40736521

ОКВЭД 85.14

Директор  О.К. Виноградова



График
предоставления субсидии на иные цели на 2020 год

№ п/п	Назначение субсидии	Целевая статья	Сумма, в руб.	Срок перечисления
1	Предоставление субсидий на организацию трудоустройства несовершеннолетних подростков из числа учащихся школ, средних и высших учебных заведений в каникулярное время	775 0401 595032001В	2 888,00	По факту выполнения работ в течение финансового года
2	Мероприятие 3 «Организация отдыха детей»	775 0707 5110510240	219 810,00	По факту выполнения работ в течение финансового года
3	Мероприятие 1 «Организация участия детей и подростков в социально значимых региональных проектах»	775 0709 5120211080	15 000,00	По факту выполнения работ в течение финансового года

Руководитель Управления
образования администрации
Вышневолоцкого городского округа

Н.Е. Кондакова

М.П.

Директор МОБУ Вышневолоцкого района «Красномайская СОШ
имени С.Ф. Ушакова»

О. К. Виноградова

М.П.



Приложение 2
к Соглашению о
предоставлении субсидии
на иные цели в 2020 году

Отчет об использовании субсидии на иные цели за _____ (квартал, год) 2020

№ п/п	Перечень показателей	Единица измерения	Значение показателей		Обоснование отклонения
			план	факт	
1	2	3	4	5	
1	Остаток неиспользованной субсидии на начало отчетного периода				
2	Объем субсидии				
	В том числе с расшифровкой по затратам:				
3	Остаток неиспользованной субсидии на конец отчетного периода				
4	Потребность в неиспользованном остатке				
5	Подлежит возврату в бюджет				

Руководитель _____ / _____

Главный бухгалтер _____ / _____

М.П.