

СОГЛАСОВАНО

Председатель Совета школы

Каря Н. Д. Карасёва
Протокол № 1 от 30 августа 2018 г.

УТВЕРЖДЕНО

Директор МОБУ «Красномайская СОШ
имени С. Ф. Ушакова»

Виноградова
Приказ № 162-А/ОД от 03.09.2018 г.

ПОЛОЖЕНИЕ

**О Комиссии по контролю за организацией и качеством питания
обучающихся**

МОБУ «Красномайская СОШ имени С. Ф. Ушакова»

Рассмотрено:

Протокол педагогического совета

№ 1 от 30.08.2018 года

п. Красномайский

2018 год

1. Общие положения.

1.1. Положение о Комиссии по контролю за организацией и качеством питания обучающихся МОБУ «Красномайская СОШ имени С.Ф. Ушакова» (далее - Комиссия) разработано на основании:

- Федерального закона, «Об образовании в Российской Федерации» от 29.12.2012г. № 273-ФЗ;

1.2. Комиссия осуществляет свою деятельность в соответствии законами и иными нормативными актами Российской Федерации, Уставом школы.

1.3. Комиссия является постоянно действующей и частью такого органа самоуправления как Совет школы, создаётся для рассмотрения основных вопросов, связанных с организацией питания школьников.

1.4. В состав Комиссии могут входить все субъекты образовательного процесса. Обязательным требованием является участие в ней назначенного директором школы ответственного за организацию питания учащихся. Численность членов Комиссии может составлять 3-5 человек.

1.5. Деятельность членов Комиссии основывается на принципах добровольности участия в его работе, коллегиальности принятия решений, гласности.

2. Задачи, которые решает Комиссия.

2.1. Задачами Комиссии по контролю за организацией питания учащихся являются:

- контроль за работой школьной столовой;

- проверка качества и количества приготовленной для учащихся пищи согласно меню;

- содействие созданию оптимальных условий и форм организации школьного питания.

3. Функции Комиссии.

3.1. Комиссия обеспечивает участие в следующих процедурах:

- общественной экспертизы питания учащихся.

- контроль за качеством и количеством, приготовленной согласно меню

пище.

- изучает мнения обучающихся и их родителей (законных представителей) по организации и улучшению качества питания;
- участвует в разработке предложений и рекомендаций по улучшению качества питания обучающихся.

4. Права и ответственность Комиссии.

Для осуществления возложенных функций Комиссии предоставлены следующие права:

- 4.1. контролировать в школе организацию и качество питания обучающихся;
- 4.2. получать от повара, медицинского работника школы информацию по организации питания, качества приготовляемых блюд и соблюдения санитарно – гигиенических норм;
- 4.3. заслушивать на своих заседаниях заведующую производством, медицинского работника школы, по выполнению ими обязанностей по обеспечению качественного питания обучающихся;
- 4.4. проводить проверку работы школьной столовой не в полном составе, но в присутствии не менее трёх человек на момент проверки;
- 4.5. изменить график проверки, если причина объективна;
- 4.6. вносить предложения по улучшению качества питания обучающихся.
- 4.7. состав и порядок работы Комиссии доводится до сведения работников школьной столовой, педагогического коллектива, обучающихся и родителей.

5. Организация деятельности Комиссии.

- 5.1. Комиссия формируется в рамках работы Совета школы по представлению председателя Совета школы в начале каждого учебного года;
- 5.2. Комиссия выбирает своего председателя;
- 5.3. Комиссия составляет план – график контроля по организации качества питания школьников. Деятельность осуществляется в соответствии с планом и графиком работы комиссии;
- 5.4. о результатах работы Комиссия информирует субъекты образовательного процесса в рамках работы Совета школы раз в четверть;
- 5.5. по итогам учебного года комиссия готовит аналитическую справку для публичного отчёта школы;

5.6. заседание Комиссии проводятся по мере необходимости и считаются правомочными, если на них присутствует не менее 2/3 ее членов;

5.7. решение Комиссии принимаются большинством голосов из числа присутствующих членов путём открытого голосования и оформляются актом.

6. Ответственность членов Комиссии

6.1. члены Комиссии несут персональную ответственность за невыполнение или ненадлежащее исполнение возложенных на них обязанностей;

6.2. Комиссия несет ответственность за необъективную оценку по организации питания и качества предоставляемых услуг.

7. Документация Комиссии

7.1. Заседания Комиссии оформляются протоколом. Протоколы подписываются председателем Совета школы.

7.2. Тетрадь протоколов заседания комиссии хранится у Председателя Совета школы.