

## ОРГАНИЗАЦИЯ И ПРОВЕДЕНИЕ

оценки качества общего образования  
в общеобразовательных организациях  
на основе практики международных  
исследований качества подготовки  
обучающихся — 2024

*Барсукова Наталья Евгеньевна,*  
начальник отдела оценки качества  
образования ГБУ ТО «ЦОКО»,  
региональный координатор исследования

# ОЦЕНКА НА ОСНОВЕ ПРАКТИКИ МЕЖДУНАРОДНЫХ ИССЛЕДОВАНИЙ



- ✓ В исследовании участвуют **15-летние обучающиеся**, родившиеся в период **с 7 августа 2008 по 25 июля 2009 года**. Для ОО — начиная с 7 класса.
- ✓ **Причины**, по которым обучающийся объективно **не может принять участие** в исследовании:
  - Нарушение опорно-двигательного аппарата
  - Отклонение в развитии
  - Недостаточное владение русским языком
  - Обучающийся на дистанционном обучении
- ✓ **Федеральным организатором будут отобраны до 55 обучающихся от каждой ОО**. Если в ОО подходящих по критериям менее 55 человек, отбираются все обучающиеся.  
**!!! Важно помнить, что ни при каких условиях нельзя заменять обучающихся, отобранных федеральным организатором для исследования, другими обучающимися.**
- ✓ **Исследование не предусматривает публикацию индивидуальных результатов** отдельного обучающегося и **выставление каких-либо отметок**.
- ✓ **Все данные**, полученные в ходе исследования, являются **конфиденциальными**. Информация об отдельных ОО – участниках не публикуется в отчетах исследования.

# СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ИССЛЕДОВАНИЯ

**Оценка на  
основе  
практики  
международных  
исследований  
- 2024**

1

- Тест для обучающихся
- Задания по математической грамотности
- Задания по естественно-научной грамотности
- Задания по читательской грамотности

2

- Анкета для обучающихся

3

- Анкета для администрации ОО

**!!! Тестирование и анкетирование участников исследования проводится в компьютерной форме в режиме онлайн с использованием сети Интернет.**

# РОЛИ СОТРУДНИКОВ ОО, ПРИНИМАЮЩИХ УЧАСТИЕ В ПОДГОТОВКЕ И ПРОВЕДЕНИИ ИССЛЕДОВАНИЯ



**Школьный координатор** – обеспечивает получение и обработку всех материалов в рамках исследования, передачу результирующих материалов федеральному организатору; осуществляет взаимодействие с региональным и федеральным организаторами; контролирует работу организатора в аудитории и технического специалиста.



**Организатор в аудитории** – обеспечивает проведение тестирования и анкетирования обучающихся в назначенный день и в назначенной аудитории по предоставленному сценарию



**Технический специалист** – обеспечивает бесперебойную работу компьютерной техники и программного обеспечения во время проведения тестирования и анкетирования



**Внешний наблюдатель** – осуществляет наблюдение за ходом объективности исследования, соблюдением регламента и сценария проведения тестирования и анкетирования обучающихся



Оценка качества общего образования  
в образовательных организациях на основе  
практики международных исследований  
качества подготовки обучающихся

Руководство для школьных координаторов  
по проведению исследования

Москва, 2024

# СРОКИ ПРОВЕДЕНИЯ ТЕСТИРОВАНИЯ И АНКЕТИРОВАНИЯ



Основные сессии

7-18 октября 2024



Дополнительные сессии

21-25 октября 2024



Предоставление материалов исследования  
(электронных протоколов проведения и  
наблюдателя) федеральному организатору

7 октября - 1 ноября 2024

# ОСНОВНЫЕ И ДОПОЛНИТЕЛЬНЫЕ СЕССИИ



**СЕССИЕЙ** считается тестирование и анкетирование обучающихся **в одно время в одной аудитории**

**!!! Распределение обучающихся по сессиям происходит заранее**

**Как посчитать количество сессий?**

$$\text{Количество сессий} = \frac{\text{Количество обучающихся}}{\text{Количество компьютеров}} \times \text{Количество аудиторий}$$

**!!! В каждой аудитории обязательно наличие резервного компьютера.**



**Возможно проведение двух сессий в день (в одной аудитории):**

**9:00 – 12:30**

**13:30 – 17:00**

- ✓ Если в ОО **несколько компьютерных классов** (аудиторий), **можно проводить сессии одновременно;**
- ✓ Возможно проведение исследования **в течение нескольких дней подряд**

В исследовании **должны принять участие не менее 85%** отобранных ФИС ОКО обучающихся. В ином случае ОО организует дополнительные сессии.

**Правила составления графика сессий представлены в п. 2.5 Руководства для школьных координаторов!**

# РАСПРЕДЕЛЕНИЕ ВРЕМЕНИ В ТЕЧЕНИЕ ОДНОЙ СЕССИИ

№	Этапы проведения сессии	Длительность
1	Выполнение заданий Инструкции	~10-15 минут
2	Тестирование (первый час)	1 час (ровно)
3	Перерыв	не > 5 минут
4	Тестирование (второй час)	1 час (ровно)
5	Перерыв	15 минут
6	Анкетирование	~35-40 минут
7	Выход из системы тестирования	~3 минут
	Итого	~3 часа



Логины и пароли обучающихся для входа в систему тестирования будут размещены в ЛК ГИС ФИС ОКО ОО **за 2 часа до начала первой сессии** в ОО, согласно расписанию

# ОБЕСПЕЧЕНИЕ КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТИ



- Все специалисты в ОО должны подписать соглашение о неразглашении данных и обеспечить конфиденциальность материалов исследования
- Задания тестов и вопросы анкет нельзя копировать. НЕ допускается осуществлять фото- или видеосъемку во время тестирования
- Во время проведения тестирования и анкетирования обучающихся в аудитории могут находиться только организатор, технический специалист, школьный координатор (при необходимости)
- В аудитории необходимо присутствие внешнего наблюдателя, назначенного региональным координатором

Оценка на основе практики международных исследований - 2024

## СОГЛАШЕНИЕ О НЕРАЗГЛАШЕНИИ ДАННЫХ

- Оценка качества общего образования в образовательных организациях на основе практики международных исследований качества подготовки обучающихся 2024

После получения материалов исследования, настоящим документом подтверждается согласие не распространять данные среди лиц, непосредственно не связанных с вышеназванной оценкой, не копировать и не публиковать их. Эти материалы конфиденциальны. Конфиденциальность материалов Оценки является обязательным условием обеспечения качества и надежности получаемых результатов.

**Информация о лицах, имеющих доступ к материалам:**

**Регион:**

(Форма заполняется **от руки** региональным координатором, школьным координатором, организаторами в аудитории, техническими специалистами и наблюдателями)

Фамилия, имя и отчество	Организация, должность, рабочий телефон, e-mail	Подпись	Дата

# ПОДГОТОВИТЕЛЬНЫЕ МЕРОПРИЯТИЯ СОГЛАСНО ПЛАНУ ГРАФИКУ ПРОВЕДЕНИЯ ИССЛЕДОВАНИЯ



Предоставление списочного состава всех обучающихся ОО  
(форма сбора данных «Список обучающихся»)

До 13.09.2024



Предоставление информации о школьном координаторе и  
технической готовности ОО («Список обучающихся»)

До 13.09.2024



Проведение обучающих вебинаров

16.09 – 27.09.24



Предоставление федеральным организатором «Формы  
участия»

23.09.2024



Составление расписания сессий исследования

23.09 – 30.09.2024



Назначение организаторов в аудитории и технических  
специалистов в ОО

23.09 – 07.10.2024



Составление списков наблюдателей и их  
распределение по образовательным организациям

23.09 – 25.10.2024



Проведение информационных вебинаров для  
школьных координаторов и наблюдателей

23.09 – 04.10.2024

**!!! Даты проведения вебинаров и ссылки для подключения размещаются в ЛК ОО в ФИС ОКО**

# ЛИЧНЫЙ КАБИНЕТ ОО В ФИС ОКО

ФЕДЕРАЛЬНАЯ ИНФОРМАЦИОННАЯ СИСТЕМА  
ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ

Обмен данными   Аналитика   Паспорт   [Уведомления]   [Профиль]   [Выход]

ВПР	1	93
ВПР СПО		6
НИКО		1
Оценка на основе практики международных исследований	3	5
Вебинары	1	8
Техническая поддержка	1	8
Дорожные карты		-

Поиск по названию [Поиск]

10 сент. 2024 (вторник) Действия: [Ссылка] [Меню]

**Форма участия (список обучающихся, отобранных федеральным организатором)**

10 сент. 2024 (вторник) Действия: [Ссылка] [Меню]

**Презентации для специалистов, задействованных в оценке на основе практики международных исследований**

4 сент. 2024 (среда) Действия: [Ссылка] [Меню]

**Руководство для школьных координаторов по проведению исследования**

4 сент. 2024 (среда) Действия: [Ссылка] [Меню]

**Форма сбора "Список обучающихся"**

19 авг. 2024 (понедельник) Действия: [Ссылка] [Меню]

**План-график проведения оценки на основе практики международных исследований в 2024 году**

## ТЕХНИЧЕСКАЯ ПОДДЕРЖКА И КОНТАКТЫ

При возникновении проблем во время организации и проведения исследования необходимо обратиться к **региональному координатору**.

**Барсукова Наталья Евгеньевна, тел. 8(4822) 45-36-52 доб. 3, 8-910-649-93-01**

Если не удастся решить проблему с региональным координатором, необходимо обратиться к федеральному организатору – ФГБУ «ФИОКО» посредством электронной почты: **[help-pisa@fioco.ru](mailto:help-pisa@fioco.ru)**

### При обращении сообщить:

- регион
- логин школы в ФИС ОКО (edu000000)
- фото экрана (если применимо)
- какие действия уже были предприняты для решения проблемы
- логин и пароль обучающегося (если проблема при вводе кодов)

Форум технической поддержки: <https://spo-fisoko.obrnadzor.gov.ru/lk/publications/tekhnicheskaiia-podderzhka>

**Благодарим за внимание!**